

## REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU pn. „Naukowy zawrót głowy”

### § 1

#### INFORMACJE OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady rekrutacji uczestników projektu.
2. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są w biurze projektu w Harcerskim Ośrodku Wypoczynkowym w Smerzynie, Smerzyn 62, 89-210 Łabiszyn, w wersji PDF do pobrania do pobrania na stronie internetowej <https://jazdam.pl> oraz pocztą (wysyłka na prośbę osoby).

### § 2

#### GRUPA DOCELOWA, KRYTERIA REKRUTACJI

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które z własnej inicjatywy zgłosiły chęć uczestnictwa i spełniają następujące warunki (wymogi formalne):
  - są osobami z terenu objętego LSR
  - są osobami zagrożonymi ubóstwem lub wykluczeniem społecznym z powodu niepełnosprawności w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020,
  - są osobami, które nie uczestniczyły w projektach w ramach tego samego naboru wniosków ogłoszonych i realizowanych w ramach naboru 1/2022/G ogłoszonych przez Stowarzyszenie LGD Pałuki-Wspólna Sprawa,
  - są osobami w wieku szkolnym, tj. od 6/7 lat do 18 roku życia (lub do zakończenia realizacji obowiązku szkolnego i obowiązku nauki) z zastrzeżeniem, iż osoby niepełnoletnie przyjmowane będą za zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.
2. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.

### § 3

#### REKRUTACJA UCZESTNIKÓW

1. Rekrutacja do projektu będzie otwarta i powszechna.
  2. Rekrutacja będzie się odbywała z wykorzystaniem różnorodnych kanałów informacyjnych:
    - biuro projektu,
    - wersja PDF do pobrania na stronie Realizatora,
    - pocztą (wysyłka na prośbę osoby),
    - posty sponsorowane na portalu Facebook,
    - spotkanie informacyjno-rekrutacyjne,
    - osobiście, przez osoby zaangażowane w rekrutację uczestników.
- prowadzona będzie do momentu zrekrutowania wymaganej liczby uczestników projektu z uwzględnieniem listy rezerwowej.

3. Uczestnicy będą mogli złożyć formularz zgłoszeniowy w biurze projektu, wysłać drogą mailową lub listownie.
4. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch etapach: ocena formalna (po złożeniu Formularza rekrutacyjnego) i ocena merytoryczna (po zweryfikowaniu wymogów określonych w Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020, po przedłożeniu przez uczestnika stosownych zaświadczeń lub oświadczeń potwierdzających spełnienie kryteriów przynależności do grupy docelowej).
5. Przy naborze kandydatów uwzględniane będą następujące kryteria preferencji:  
(Kryteria premiujące - grupy szczególnie potrzebujące pomocy, defaworyzowane wg diagnozy LSR)
  - a) dzieci i młodzież z terenów objętych Gminnym Programem Rewitalizacji – 3 pkt (weryfikacja na podstawie adresu zamieszkania wskazanego w formularzu zgłoszeniowym),
  - b) osoby z niepełnosprawnością, tj. osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020 – 2 pkt (weryfikacja na podstawie odpowiedniego orzeczenia/legitymacji).Przy ocenie merytorycznej dokonywana będzie punktacja zgodnie z przyjętymi w projekcie Kryteriami preferencji. Wyniki punktacji oraz kolejność zgłoszeń będą miały decydujący wpływ na przyjęcie uczestnika do projektu.
6. Osoby, które nie spełnią wymogów formalnych, nie mogą uczestniczyć w projekcie.
7. Warunkiem zakwalifikowania do udziału w projekcie jest złożenie i podpisanie przez uczestnika w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu wymaganych dokumentów:
  - regulaminu projektu
  - formularza zgłoszeniowego;
  - oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych;
  - innych oświadczeń, jeśli są konieczne ze względu na szczególną sytuację zawodową lub społeczną uczestnika i dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia udziału w projekcie.
10. Osoby spełniające wszystkie kryteria rekrutacji, które nie zostaną przyjęte do projektu z powodu braku miejsc, zostaną zamieszczone na liście rezerwowej, umożliwiającej wejście uczestnikowi do projektu w momencie zwolnienia się miejsc.
11. Odmowa wypełnienia dokumentów lub nie złożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
12. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście, telefonicznie lub mailowo.



#### § 4

#### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do Regulaminu lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
2. Zmiany niniejszego regulaminu dokonywane są w formie pisemnej i podawane do wiadomości w miejscu realizacji projektu.
3. W kwestiach nieujętych w niniejszym Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Beneficjent.
4. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu należy do Beneficjenta.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2022 r.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego